



แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

เทศบาลตำบลแวง อำเภอแวง จังหวัดนครพนม



แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เทศบาลตำบลเวียง อำเภอเวียง จังหวัดนครราชสีมา

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลเวียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จัดทำขึ้นเพื่อให้หน่วยงานมีทิศทางในการดำเนินงานด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ชัดเจนโดยมีความสอดคล้องเชื่อมโยงกับแผนงานในระดับต่างๆ โดยมีวัตถุประสงค์ในการส่งเสริมและสนับสนุนให้การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลมีประสิทธิภาพตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ รวมทั้งใช้เป็นเครื่องมือสำหรับผู้บริหารในการกำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม ต่างๆ ให้เป็นไปตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

สาระสำคัญของแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลเวียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีดังนี้

วิสัยทัศน์

“ เวียงเมืองสงบ สะอาด เศรษฐกิจเข้มแข็ง มุ่งสู่คุณภาพชีวิตที่ดี ”

เทศบาลตำบลเวียง ได้กำหนดวิสัยทัศน์ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นกรอบทิศทางในการพัฒนาพนักงานเทศบาล พนักงานครู และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลเวียง เพื่อให้บุคลากรดังกล่าว มีกระบวนการทัศนคติและความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงในด้านต่างๆ ได้แก่

ด้านโครงสร้างองค์กร มีความคล่องตัว การกระจายอำนาจ การกระจายงาน การทำงานเป็นเครือข่ายการทำงานเป็นทีม การทำงานแบบมีส่วนร่วม การลดขนาด การถ่ายอำนาจให้ผู้ปฏิบัติตัดสินใจ ที่เอื้อให้เกิดความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างฝ่ายบริหารและฝ่ายผู้ปฏิบัติ

ด้านกลยุทธ์ คำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อม มองการณ์ไกล มีวิสัยทัศน์ที่ชัดเจน คิดเชิงรุก มองเชิงแข่งขัน คิดทำงานแบบผสมผสาน หาวิธีเพิ่มคุณค่า และตระหนักถึงกระแสโลกาภิวัตน์

ด้านการทำงาน มีมาตรฐาน วัตถุประสงค์ ทำด้วยความรับผิดชอบเต็มที่ มีความเสมอภาค เป็นธรรม โปร่งใสมุ่งผลลัพธ์ ตอบสนองความต้องการของประชาชน หรือผู้รับบริการ เน้นคุณภาพ และคำนึงถึงความคุ้มค่า

ด้านวัฒนธรรมองค์กร ความเป็นมืออาชีพ มุ่งแก้ปัญหา เข้าถึงปัญหา ปรับตัวตลอดเวลา ทำงานเชิงสนับสนุน ริเริ่มสิ่งใหม่ มีความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร และกระตุ้นให้เกิดความเปลี่ยนแปลง

พันธกิจ

♥ พัฒนาบุคลากรเทศบาลตำบลเวียง ให้เป็นมืออาชีพและนวัตกรรม มีความรู้ ทักษะที่จำเป็นในการบริหารงานและบูรณาการอย่างเป็นระบบพร้อมปรับตัวสู่ยุคดิจิทัล

♥ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรมและค่านิยมร่วม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ

♥ พัฒนาบุคลากรเทศบาลตำบลเวียง ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสุข มีความสมดุลของชีวิตและการทำงาน

♥ ส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลที่เหมาะสม

♥ พัฒนาบุคลากรเทศบาลตำบลเวียงตามเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ

♥ พัฒนาทักษะด้านภาวะผู้นำ ทักษะด้านดิจิทัล และทักษะสำหรับผู้ประกอบการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ในเทศบาลตำบลเวียง

เป้าประสงค์

◆ บุคลากรมีขีดความสามารถ ทักษะ ความรู้ และสมรรถนะที่หลากหลายในการปฏิบัติงานตามภารกิจองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

◆ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีการวางแผนพัฒนาบุคลากร การวางแผนพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

◆ บุคลากรมีจิตสำนึก ประพฤติปฏิบัติตน ตามค่านิยม คุณธรรมจริยธรรม วัฒนธรรมการทำงานร่วมกัน โดยยึดหลักธรรมาภิบาล

◆ บุคลากรมีความผูกพันกับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดีและมีความสุขในการทำงาน

◆ พัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพชีวิตและความสุขในวัยหลังเกษียณ

เทศบาลตำบลเวียง ถือว่าทรัพยากรบุคคลเป็นปัจจัยที่สำคัญและมีคุณค่าอย่างยิ่งในการขับเคลื่อนการดำเนินงานขององค์กร จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำหรับใช้เป็นกรอบและแนวทางในการจัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อเพิ่มความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากรบุคคล ให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเกิดความเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และให้ผู้ปฏิบัติงานมีความสุข มีขวัญกำลังใจ พึงพอใจในการปฏิบัติงานและมีศักยภาพเพิ่มขึ้น จึงประกาศนโยบายแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ดังนี้

๑. ด้านการปรับโครงสร้างระบบงานและอัตรากำลัง จะสนับสนุนและส่งเสริมให้มีโครงสร้างระบบงาน การจัดการอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจของเทศบาลและเพียงพอ มีความคล่องตัวการขับเคลื่อน การดำเนินงานของทุกหน่วยงานในองค์กร รวมทั้งมีระบบการประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ เชื่อมโยงกับผลตอบแทนและกำหนดสมรรถนะและลักษณะที่พึงประสงค์ของพนักงานที่องค์การคาดหวัง

๒. ด้านการพัฒนาบุคลากร จะส่งเสริมให้มีการพัฒนาอย่างเป็นระบบ ทั้งถึงและต่อเนื่อง โดยการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ศักยภาพ และทักษะการทำงานที่เหมาะสมสอดคล้องกับสถานการณ์ วิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ของเทศบาล เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามพันธกิจขององค์กร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสพผลสำเร็จตามเป้าหมาย รวมทั้งส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้กับบุคลากรในองค์กร

๓. ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ จะส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหาร จัดการทรัพยากรบุคคล เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ต้องการ ครบถ้วน รวดเร็ว ทันสมัย และเป็นปัจจุบันช่วยลดขั้นตอนของงาน ปริมาณเอกสาร สามารถนำไปวิเคราะห์เพื่อการวางแผนตัดสินใจ การปฏิบัติงานและใช้บริหารงานด้านบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ด้านสิทธิประโยชน์และสวัสดิการ จะเสริมสร้างความมั่นคง ขวัญกำลังใจ คุณภาพชีวิตที่ดี ความผาสุกและพึงพอใจให้ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อรักษาคนดี คนเก่งไว้กับองค์กรโดยการส่งเสริมความก้าวหน้าของผู้ปฏิบัติงานที่มีผลงานและสมรรถนะในทุกโอกาส สร้างช่องทางการสื่อสาร ให้สิ่งจูงใจ ผลประโยชน์ตอบแทนพิเศษ จัดสวัสดิการ ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงาน ตามความจำเป็น และเหมาะสมเป็นไปตามกฎหมายกำหนดและสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 ของเทศบาลตำบลเวียง อำเภอเวียง จังหวัดนราธิวาส

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ	ระยะเวลาในการดำเนินการ			
			ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
๑- ด้านการปรับปรุงโครงสร้างระบบงานและอัตราจ้าง	๑. การวางแผนกำลัง - การปรับปรุงแผนอัตราจ้าง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลเวียง พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	↓			↑
	๒. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร - การบรรจุแต่งตั้งพนักงานเทศบาลในตำแหน่งที่ว่างของเทศบาลตำบล (สายบริหาร สายวิชาการ และสายทั่วไป)	ไม่ใช้งบประมาณ	↓			↑
	๓. การประเมินผลการทำงาน - การประเมินผลการทำงานพนักงานเทศบาล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	↓ (ครั้งที่ ๑)	↑ (ครั้งที่ ๑)	↓ (ครั้งที่ ๒)	↑ (ครั้งที่ ๒)
๒. ด้านการปรับปรุงโครงสร้างระบบงานและอัตราจ้าง	๑. การพัฒนาคุณภาพชีวิตด้านการทำงาน - กิจกรรม ๕ ส.	ไม่ใช้งบประมาณ	↓			↑
	๒. การพัฒนาคุณภาพชีวิตด้านสุขภาพ - โครงการตรวจสุขภาพของพนักงานเทศบาล ปีละ ๑ ครั้ง ณ โรงพยาบาลของรัฐ	เบิกจ่ายจากระบบเบิกจ่ายตรงรักษาพยาบาลพนักงานส่วนท้องถิ่น ของ อบต.				↑

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ	ระยะเวลาในการดำเนินการ			
			ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
๑. ด้านการพัฒนาบุคลากร	<p>๑. การส่งเสริมจริยธรรมและรักภวณินัย</p> <p>- โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙</p> <p>๒. การส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร</p> <p>- จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ของหน่วยงานภายนอก</p> <p>๓. การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ</p> <p>- ส่งเสริมและสนับสนุนความก้าวหน้าให้แก่บุคลากร ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และประกาศ ก.ท.จ.นราธิวาส เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับกาการค้าปลีกและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลประเภททั่วไป และประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น</p>	๑๐,๐๐๐				
๒. ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ	<p>- ส่งเสริมบุคลากรในสังกัดนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงานการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านทาง Line ของเทศบาล Facebook ของเทศบาลและเว็บไซต์ของเทศบาล</p> <p>ตำบลแวง</p> <p>- ส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์/สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)</p>	ไม่ใช้งบประมาณ				
		ไม่ใช้งบประมาณ				

ข้อมูลสถิติการขออัตรากำลัง กรอบมีเงิน กรอบคนครอง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

เทศบาลตำบลเวียง อำเภอเวียง จังหวัดนราธิวาส

ประเภทตำแหน่ง/สายงาน	จำนวนกรอบอัตรากำลัง	กรอบมีเงิน	กรอบคนครอง	อัตรว่าง
๑. พนักงานเทศบาล	๖๓	๖๓	๔๕	๑๘
- ประเภทบริหาร (ปลัด/รองปลัด)	๒	๒	๒	-
- ประเภทอำนวยการ	๑๒	๑๒	๑๐	๒
- ประเภทวิชาการ	๙	๙	๘	๑
- ประเภททั่วไป	๙	๙	๘	๑
๒. ครู	๔	๔	๓	๑
๓. ลูกจ้างประจำ	-	-	-	-
๔. พนักงานจ้างภารกิจ	-	-	-	-
๕. ผู้ดูแลเด็ก	๕	๕	๕	-
๖. พนักงานจ้างทั่วไป	๑๙	๑๙	๑๙	-
รวมทั้งสิ้น	๑๒๓	๑๒๓	๑๐๐	๒๓

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม		กรอบอัตราเก่าสิ่งใหม่		ระดับ	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน		เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่นๆ	หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง				เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง		
๑	นายพิเชฐ บุญเล็ก	ปริญญาโท (ร.ม.)	๒๔๒-๐๐-๑๑๑๑-๐๐๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	๒๔๒-๐๐-๑๑๑๑-๐๐๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	บัติตเทศบาล	กลาง	๒๕๖,๗๖๐ (๕๖,๗๓๐x๑๒)	๑๒๕,๐๐๐ (๑๔,๐๐๐x๑๒)	๓๖,๖๐๐ (๓,๐๕๐x๑๒)	๕๕๕,๓๖๐
๒	นายสวรรค์ สาทะ	ปริญญาโท (ร.ม.)	๒๔๒-๐๐-๑๑๑๑-๐๐๒	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	๒๔๒-๐๐-๑๑๑๑-๐๐๒	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น		ต้น	๕๖๖,๕๕๐ (๔๗,๒๑๐x๑๒)	๕๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	๓๓,๕๖๐ (๒,๘๓๐x๑๒)	๖๕๒,๕๕๐
๓	นายสุเทพ ตาขามิ	ปริญญาตรี	๒๔๒-๐๑-๒๑๑๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	๒๔๒-๐๑-๒๑๑๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น		ต้น	๕๖๕,๕๖๐ (๓๕,๐๕๐x๑๒)	๕๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๕๑๐,๕๖๐
๔	นายวิชัย ทองคำ	ปริญญาตรี (ร.บ.)	๒๔๒-๐๑-๒๑๑๑-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป)	๒๔๒-๐๑-๒๑๑๑-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น		ต้น	๕๖๖,๕๕๐ (๔๗,๒๑๐x๑๒)	๕๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	๑๒,๒๕๐ (๑,๐๒๐x๑๒)	๕๓๖,๗๖๐
๕	นางสาวอรุณี อานะ	ปริญญาตรี (ร.ม.)	๒๔๒-๐๑-๒๑๑๑-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป)	๒๔๒-๐๑-๒๑๑๑-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น		ต้น	๓๕๕,๕๕๐ (๓๖,๕๕๐x๑๒)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐x๑๒)	-	๔๐๗,๕๕๐
๖	นางชนิดาภา เหงือกาศ	ปริญญาตรี	๒๔๒-๐๑-๓๑๑๑-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	๒๔๒-๐๑-๓๑๑๑-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ		ปฏิบัติการ	๑๕๕,๖๕๐ (๑๖,๒๑๐x๑๒)	-	-	๑๕๕,๖๕๐
๗	นางสาวมาลี ทองนพคุณ	บริหารธุรกิจบัณฑิต	๒๔๒-๐๑-๓๑๑๑-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๒๔๒-๐๑-๓๑๑๑-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ		ชำนาญการ	๔๖๒,๒๕๐ (๓๗,๕๒๐x๑๒)	-	-	๔๖๒,๒๕๐
๘	นางสาวจรรย์นันท์ สีแดง	ปริญญาตรี	๒๔๒-๐๑-๓๑๑๑-๐๐๑	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	๒๔๒-๐๑-๓๑๑๑-๐๐๑	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	ปฏิบัติการ		ปฏิบัติการ	๒๓๓,๗๖๐ (๑๘,๕๕๐x๑๒)	-	-	๒๓๓,๗๖๐
๙	นางแว่นชเรธา หวดาร์	นิติศาสตรบัณฑิต	๒๔๒-๐๑-๓๕๑๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	๒๔๒-๐๑-๓๕๑๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ชำนาญการ		ชำนาญการ	๓๕๖,๐๐๐ (๓๓,๐๐๐x๑๒)	-	-	๓๕๖,๐๐๐
๑๐	นายนิทัศน์ แสงดี	ปริญญาตรี	๒๔๒-๐๑-๓๕๑๑-๐๐๑	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒๔๒-๐๑-๓๕๑๑-๐๐๑	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปฏิบัติการ		ปฏิบัติการ	๑๕๕,๖๕๐ (๑๖,๒๑๐x๑๒)	-	-	๑๕๕,๖๕๐
๑๑	นางสาวรัตมา อาแว	วิทยาศาสตรบัณฑิต	๒๔๒-๐๑-๔๑๑๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	๒๔๒-๐๑-๔๑๑๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญการ		ชำนาญการ	๒๐๓,๐๕๐ (๑๖,๕๒๐x๑๒)	-	-	๒๐๓,๐๕๐
๑๒	นางมากรีนี นิมะนอ	ปริญญาตรี	๒๔๒-๐๑-๔๑๑๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานทะเบียน	๒๔๒-๐๑-๔๑๑๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานทะเบียน	ชำนาญการ		ชำนาญการ	๒๕๖,๗๖๐ (๒๔,๗๓๐x๑๒)	-	-	๒๕๖,๗๖๐
๑๓	นางสุวิภาพร กาญจนศรี	ปริญญาตรี	-	คณาน	-	คณาน	-		-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๔	นางอรุณีย์ ตาพะเว	ปริญญาตรี	-	คณาน	-	คณาน	-		-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๕	นายวิระเดช ยูเื้อ	ประถมศึกษาปีที่ ๖	-	คณาน	-	คณาน	-		-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๖	นายพิรมัน ต่อเกาะ	ปริญญาตรี	-	คณาน	-	คณาน	-		-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๑๗	-	-	-	คณาน	-	คณาน	-		-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	กำหนดเพิ่ม
๑๘	-	-	-	คณาน	-	คณาน	-		-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	กำหนดเพิ่ม

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม		ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	กรอบอัตราค่าจ้างใหม่		ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่นๆ	หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง			ตำแหน่ง	ตำแหน่ง					
๑๙	นางรัตติยา ยอดดี	ปริญญาตรี (ศต.บ.)	๒๔-๒-๐๕-๒๑๑๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๒๔-๒-๐๕-๒๑๑๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๕๗๕,๕๕๐ (๕๗,๕๕๐x๑๒)	๕๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	๒๒,๕๒๐ (๑,๕๑๐x๑๒)	๖๕๐,๕๗๐	
๒๐	-	-	๒๔-๒-๐๕-๒๑๑๒-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๒๔-๒-๐๕-๒๑๑๒-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๓๙๓,๖๐๐ (๓๒,๘๐๐x๑๒)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐x๑๒)	-	ว่างเต็ม	
๒๑	นางรอนานิง มีเอเตาะ	ปริญญาตรี (ศต.บ.)	๒๔-๒-๐๕-๒๑๑๒-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๒๔-๒-๐๕-๒๑๑๒-๐๐๓	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๕๑๘,๖๕๐ (๕๒,๘๕๐x๑๒)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐x๑๒)	๑๑,๘๘๐ (๙๙๐x๑๒)	๕๔๘,๕๖๐	
๒๒	-	-	๒๔-๒-๐๕-๒๑๑๒-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี (นักบริหารงานการคลัง)	ป.ก./ช.ก.	๒๔-๒-๐๕-๒๑๑๒-๐๐๑	นักวิชาการเงินและบัญชี (นักบริหารงานการคลัง)	ป.ก./ช.ก.	๓๕๕,๓๒๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	(ว่างเต็ม)	
๒๓	-	-	๒๔-๒-๐๕-๒๑๑๒-๐๐๑	นักบริหารงานการคลัง	ป.ง./ช.ง.	๒๔-๒-๐๕-๒๑๑๒-๐๐๑	นักบริหารงานการคลัง	ป.ง./ช.ง.	๒๙๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	(ว่างเต็ม)	
๒๔	นางปานชนก ก้านเหน็ดผล	ปริญญาตรี (บ.ช.บ.)	๒๔-๒-๐๕-๒๑๑๒-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปฏิบัติงาน	๒๔-๒-๐๕-๒๑๑๒-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปฏิบัติงาน	๑๕๒,๗๖๐ (๑๒,๗๓๐x๑๒)	-	๒๑,๓๓๐	๑๗๔,๐๙๐	
๒๕	นายณพนกร กล่อมเกลี้ยง	ปริญญาตรี (ศต.บ.)	๒๔-๒-๐๕-๒๑๑๒-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปฏิบัติงาน	๒๔-๒-๐๕-๒๑๑๒-๐๐๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปฏิบัติงาน	๑๗๒,๑๖๐ (๑๔,๖๘๐x๑๒)	-	-	๑๗๒,๑๖๐	
๒๖	นายสุริยา มะอูซิง	ประถมศึกษาปีที่ ๖	-	คณงาน	-	-	คณงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐	
๒๗	นางสาวสุภาพร สานเบ็ง	ปริญญาตรี	-	คณงาน	-	-	คณงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐	
๒๘	นางสาววราณี ตาโอ๊ะ	ปริญญาตรี	-	คณงาน	-	-	คณงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐	
๒๙	-	-	-	คณงาน	-	-	คณงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	กำหนดเพิ่ม	
๓๐	นายจิรพงษ์ วงษ์น้อย	ปริญญาตรี	๒๔-๒-๐๕-๒๑๑๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๒๔-๒-๐๕-๒๑๑๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๕๙๓,๗๖๐ (๕๙,๕๘๐x๑๒)	๕๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	๓๓,๐๐๐ (๒,๗๕๐x๑๒)	๕๕๐,๕๖๐	
๓๑	นายอนันต์ โฉมอำไพ	ปริญญาโท (ร.ป.ม.)	๒๔-๒-๐๕-๒๑๑๒-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายงานการโยธา (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๒๔-๒-๐๕-๒๑๑๒-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายงานการโยธา (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๕๒๒,๖๕๐ (๓๕,๒๒๐x๑๒)	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐x๑๒)	๒๑,๖๐๐ (๑,๘๐๐x๑๒)	๕๖๒,๒๕๐	
๓๒	-	-	๒๔-๒-๐๕-๒๑๑๒-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ป.ง./ช.ง.	๒๔-๒-๐๕-๒๑๑๒-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ป.ง./ช.ง.	๒๙๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	(ว่างเต็ม)	
๓๓	-	-	๒๔-๒-๐๕-๒๑๑๒-๐๐๑	นายช่างโยธา	ป.ง./ช.ง.	๒๔-๒-๐๕-๒๑๑๒-๐๐๑	นายช่างโยธา	ป.ง./ช.ง.	๒๙๗,๙๐๐ (ค่ากลางเงินเดือน)	-	-	(ว่างเต็ม)	
๓๔	นายอัสमान ราชะ	ประถมศึกษาปีที่ ๖	-	คณงาน	-	-	คณงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐	
๓๕	นายสุลาลีพัลลี ตาโอ๊ะ	ปริญญาตรี	-	คณงาน	-	-	คณงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐	
๓๖	นายเจ๊ะกอละ เจ๊ะเต็ง	ปริญญาตรี	-	คณงาน	-	-	คณงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐	
๓๗	นางสาวชาวีฮัน สุซสมัย	ปริญญาตรี	-	คณงาน	-	-	คณงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐	

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม		กรอบอัตราค่าจ้างใหม่		เงินเดือน			เงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มอื่นๆ	หมายเหตุ	
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน			เงินประจำตำแหน่ง
๓๘	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม											
	นายอัสมาน แดมะ	-	๒๔-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	ผู้อำนวยการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ต้น	๒๔-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	ผู้อำนวยการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ต้น	๕๐๖,๕๒๐	๕๒๐,๐๐๐	-	๕๔๘,๕๒๐
	-	-	คนงาน	-	-	-	คนงาน	๑๐๘,๐๐๐	-	-	กำหนดเพิ่ม	-
๓๙	-	-	๒๔-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุข)	ต้น	๒๔-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุข)	ต้น	๓๓๓,๖๐๐	๑๘๘,๐๐๐	-	(ว่างเต็ม)
๔๐	นางยูไลวี สาและ	ปริญญาตรี (พยาบาล)	๒๔-๒-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๑	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ	๒๔-๒-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๑	พยาบาลวิชาชีพ	ชำนาญการ	๕๑๘,๖๘๐	๕๒๐,๐๐๐	๓๒,๐๐๔	๕๔๘,๖๘๔
๔๑	-	-	๒๔-๒-๐๖-๔๘๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	ป.ก./ช.ก.	๒๔-๒-๐๖-๔๘๐๑-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	ป.ก./ช.ก.	๓๕๕,๓๒๐	-	-	(ว่างเต็ม)
๔๒	นางพัตติลาห์ กาจ	ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต	๒๔-๒-๐๖-๔๑๐๑-๐๐๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๒๔-๒-๐๖-๔๑๐๑-๐๐๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๑๕๖,๖๕๐	-	๑๙,๐๒๐	๑๖๕,๖๖๐
๔๓	-	-	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	(ว่างเต็ม)
๔๔	-	-	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	กำหนดเพิ่ม
๔๕	-	-	-	คนงาน	-	-	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	กำหนดเพิ่ม
๔๖	นางซิมมา อารง	ปริญญาตรี (ค.บ.)	๒๔-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารการศึกษา)	ต้น	๒๔-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารการศึกษา)	ต้น	๕๑๘,๖๘๐	๕๒๐,๐๐๐	(๓,๕๐๐x๑๒)	๕๕๖,๖๘๐
๔๗	-	-	-	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารการศึกษา)	ต้น	๒๔-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารการศึกษา)	ต้น	๓๓๓,๖๐๐	๑๘๘,๐๐๐	-	(ว่างเต็ม)
๔๘	-	-	-	นักวิชาการศึกษา	ป.ก./ช.ก.	๒๔-๒-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	ป.ก./ช.ก.	-	-	-	(ว่างเต็ม)
๔๙	นางสาวรัตดา บุญช่วย	ป.ส.	๒๔-๒-๐๘-๔๑๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญการ	๒๔-๒-๐๘-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญการ	๒๙๑,๒๔๐	-	-	๒๙๑,๒๔๐
๕๐	นางสาวณัฐนิชา ยะโกะ	คนงาน	พนักงานจ้างทั่วไป	คนงาน	-	พนักงานจ้างทั่วไป	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๕๑	นางอัสสิมา อัศุลลาตะ	คนงาน	พนักงานจ้างทั่วไป	คนงาน	-	พนักงานจ้างทั่วไป	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๕๒	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล	-	-	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	-	(ว่างเต็ม)
๕๓	นางนุริมะห์ มะนอร์	ปริญญาตรี	๒๔-๒-๐๘-๒๒๐๙-๓๔๕	ครู	ค.ศ.๒	๒๔-๒-๐๘-๒๒๐๙-๓๔๕	ครู	ค.ศ.๒	-	-	-	กรมจัดสรร
๕๔	นางสุจินดา จินช่วย	ปริญญาตรี	๒๔-๒-๐๘-๒๒๐๙-๓๔๗	ครู	ค.ศ.๒	๒๔-๒-๐๘-๒๒๐๙-๓๔๗	ครู	ค.ศ.๒	-	-	-	กรมจัดสรร
๕๕	นางสาวไอลดา นอร์	คนงาน	พนักงานจ้างทั่วไป	คนงาน	-	พนักงานจ้างทั่วไป	คนงาน	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๕๖	นางสาวนิตัสมา นิมะ	คนงาน	พนักงานจ้างทั่วไป	คนงาน	-	พนักงานจ้างทั่วไป	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๕๗	นางสาวมาลีชา วาอะ	คนงาน	พนักงานจ้างทั่วไป	คนงาน	-	พนักงานจ้างทั่วไป	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	-	๑๐๘,๐๐๐
๕๘	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเมืองตา	-	-	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	-	-	-	(ว่างเต็ม)
๕๙	นางมาลีเตาะ มีอิกะ	ปริญญาตรี	๒๔-๒-๐๘-๒๒๐๙-๓๔๘	ครู	ค.ศ.๒	๒๔-๒-๐๘-๒๒๐๙-๓๔๘	ครู	ค.ศ.๒	-	-	-	กรมจัดสรร
๖๐	-	-	๒๔-๒-๐๘-๒๒๐๙-๓๕๐	ครู	-	๒๔-๒-๐๘-๒๒๐๙-๓๕๐	ครู	-	-	-	-	กรมจัดสรร

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม		กรอบอัตราค่าจ้างใหม่		เงินเดือน			หมายเหตุ	
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน		เงินประจำตำแหน่ง
	พนักงานจ้างทั่วไป										
๒๑	นางสาวนิตติมา นิมะ	คนงาน	พนักงานจ้างทั่วไป	คนงาน	-	พนักงานจ้างทั่วไป	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๐๘,๐๐๐
๒๒	นางสาวนอร์ฮาดีย์ ทะเล้ง	คนงาน	พนักงานจ้างทั่วไป	คนงาน	-	พนักงานจ้างทั่วไป	คนงาน	-	๑๐๘,๐๐๐	-	๑๐๘,๐๐๐
	หน่วยงานตรวจสอบภายใน										
๒๓	นางสาวศิริกร สัมพันธ์กิจ	ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต	๒๔-๒-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปฏิบัติการ	๒๔-๒-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปฏิบัติการ	๒๒๖,๐๘๖ (๑๘,๘๔๐x๑๒)	-	๒๒๖,๐๘๖