

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเวียง
วันที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเวียง เวลา ๑๐.๐๐ น

รายชื่อผู้มาประชุม

๑. นายอิบรอเฮ็ม มะนาอิง	ประธานสภาเทศบาลตำบลเวียง	อิบรอเฮ็ม มะนาอิง
๒. นายหนูเซ็ง ดือราแม	รองประธานสภาเทศบาลตำบลเวียง	หนูเซ็ง ดือราแม
๓. นายมะรอเซะ มะแด	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเวียง	มะรอเซะ มะแด
๔. นายเปาซีร์ ยูโซ๊ะ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเวียง	เปาซีร์ ยูโซ๊ะ
๕. นายเอกนัย อับดุลเลาะ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเวียง	เอกนัย อับดุลเลาะ
๖. นายอดุลย์ บุตรโกบ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเวียง	อดุลย์ บุตรโกบ
๗. นายอนันต์ ดอเลาะ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเวียง	อนันต์ ดอเลาะ
๘. นายอับดุลซอมัด บินสะมะแอ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเวียง	อับดุลซอมัด บินสะมะแอ
๙. นายนิติ นิอุมา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเวียง	นิติ นิอุมา
๑๐. นายอาริฟ วาฮับ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเวียง	อาริฟ วาฮับ
๑๑. นางสาวสุรียาณี กอเดร์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเวียง	สุรียาณี กอเดร์
๑๒. นายชูเฟียน เจ๊ะแว	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเวียง	ชูเฟียน เจ๊ะแว

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม

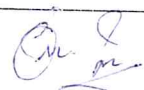
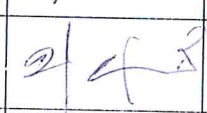
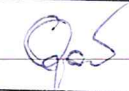
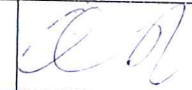
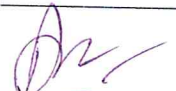
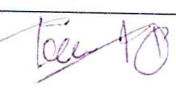
- ไม่มี

รายชื่อผู้เข้าประชุม

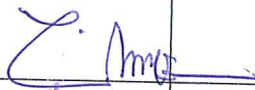
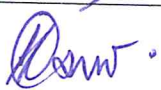
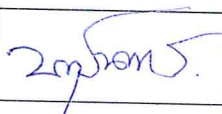
๑. นายวสันต์ แวอุเซ็ง	นายกเทศมนตรีตำบลเวียง	วสันต์ แวอุเซ็ง
๒. นางวินันยา มังคลาทศน์	รองนายกเทศมนตรีตำบลเวียง	วินันยา มังคลาทศน์
๓. นายแวมะเซ็ง ยาการิยา	รองนายกเทศมนตรีตำบลเวียง	แวมะเซ็ง ยาการิยา
๔. นายมานโซ ดอแว	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลเวียง	มานโซ ดอแว
๕. นายพิเชฐ บุญลิก	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลเวียง	พิเชฐ บุญลิก
๖. นายสวรรณค์ สาและ	รองปลัดเทศบาลตำบลเวียง	สวรรณค์ สาและ
๗. นายสุเทพ ดาซามี	หัวหน้าสำนักปลัด	สุเทพ ดาซามี
๘. นางรัตติยา ยอดดี	ผู้อำนวยการกองคลัง	รัตติยา ยอดดี
๙. นายจิรพงษ์ วงษ์น้อย	ผู้อำนวยการกองช่าง	จิรพงษ์ วงษ์น้อย
๑๐. นางชลมา อารง	ผู้อำนวยการกองศึกษา	ชลมา อารง
๑๑. นายอัสมาน แลมะะ	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	อัสมาน แลมะะ
๑๒. นางสาวมาลี ทองนพคุณ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	มาลี ทองนพคุณ

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเวียง
วันที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเวียง เวลา ๑๐.๐๐ น

รายชื่อผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายอิบรอเฮ็ม มะนาอิง	ประธานสภาเทศบาลตำบลเวียง		
๒	นายหนูแข็ง ตือราแม	รองประธานสภาเทศบาลตำบลเวียง	น.ส.อ. 	
๓	นายมะรอเซะ มะแด	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเวียง		
๔	นายเปาซีร์ ยูโซ๊ะ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเวียง		
๕	นายเอกนัย อับดุลเลาะ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเวียง		
๖	นายอดุลย์ บุตรโกบ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเวียง		
๗	นายอนันต์ ดอเลาะ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเวียง		
๘	นายอับดุลซอมัด บินสะมะแอ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเวียง		
๙	นายนิติ นิอุมา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเวียง		
๑๐	นายอารีฟ วาฮับ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเวียง		
๑๑	นางสุรียาณี กอเดร์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเวียง		
๑๒	นายชูเฟียน เจ๊ะแฉะ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเวียง		

รายชื่อผู้เข้าประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายวันต์ แวอุเซ็ง	นายกเทศมนตรีตำบลเว้ง		
๒.	นางวินันยา มงคลทัศน์	รองนายกเทศมนตรีตำบลเว้ง		
๓.	นายแวมะเซ็ง ยาการิยา	รองนายกเทศมนตรีตำบลเว้ง		
๔.	นางสาวสุรางคณา วิมุตเกษม	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลเว้ง	-	
๕.	นายมาโนช ดอแว	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลเว้ง		
๖.	นายพิเชฐ บุญลึก	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลเว้ง		
๗.	นายสุวรรณค์ สาและ	รองปลัดเทศบาลตำบลเว้ง		
๘.	นายสุเทพ ดาขามิ	หัวหน้าสำนักปลัด		
๙.	นางรัตติยา ยอดดี	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๑๐.	นายจิรพงษ์ วงษ์น้อย	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๑๑.	นางชลมา อารง	ผู้อำนวยการกองศึกษา		
๑๒.	นายอัสมาน แลเมาะ	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข		
๑๓.	นางสาวมาลี ทองนพคุณ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
๑๔.				
๑๕.				
๑๖.				

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว นายอิบรอเฮ็ม มะนาอิง ประธานสภาเทศบาลตำบลเวียง ได้กล่าวเปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลเวียง สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

๑. แนะนำตัวพนักงานเทศบาล

๑.๑ นายอัสมาน แลเมาะ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข

๑.๒ นางชลมา อารง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองศึกษา

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

นายอิบรอเฮ็ม มะนาอิง - รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเวียง สมัยสามัญ สมัยที่สี่

ประธานสภาเทศบาล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

จึงขอให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเวียง

ได้รายงานผลการพิจารณาตรวจสอบรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเวียง

สมัยสามัญ สมัยที่สี่ ประจำปี ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

นายเอกนัย อับดุลเลาะ ประธานกรรมการฯ - ตามที่เลขานุการสภาเทศบาลตำบลเวียงได้จัดส่งรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเวียง เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล

เวียงได้พิจารณาตรวจสอบรายงานการประชุม ซึ่งคณะกรรมการได้มีการประชุมเมื่อ

วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาตรวจสอบรายงานการประชุมสภาเทศบาล

ตำบลเวียง สมัยสามัญ สมัยที่สี่ ประจำปี ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ วันที่ ๒๙ ธันวาคม

๒๕๖๕ ปรากฏว่าถูกต้องไม่มีการแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมแต่อย่างใด

รายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้ที่ประชุมแล้ว

นายอิบรอเฮ็ม มะนาอิง ประธานสภาเทศบาล - จึงขอให้ที่ประชุมได้พิจารณาตรวจสอบรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเวียง สมัยสามัญ สมัยที่สี่ ประจำปี ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

โดยขอมอบหมายให้เลขานุการสภาเทศบาลตำบลเวียงชี้แจงรายละเอียด

นายพิเชฐ บุญลิก เลขานุการสภาเทศบาล - รายงานการประชุม มีจำนวน ๑๔ หน้า โดยมีรายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้ที่

ประชุมซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเวียง

ได้ตรวจสอบแล้ว และปรากฏว่าถูกต้องไม่มีการแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุม

แต่อย่างใด

นายอิบรอเฮ็ม มะนาอิง - จึงขอให้ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเวียง สมัย

ประธานสภาเทศบาล สามัญ สมัยที่สี่ ประจำปี ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

ว่าถูกต้อง หรือมีสิ่งใดต้องแก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเวียงท่านใด

จะแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอให้เลขานุการสภาเทศบาล

ตำบลเวียงตรวจสอบว่ามีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลเวียงครบจำนวนเป็นองค์ประชุม

หรือไม่

นายพิเชฐ บุญลิก - ได้ตรวจสอบแล้ว ปรากฏว่ามีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลเวียงครบจำนวนเป็น

เลขานุการสภาเทศบาล องค์ประชุม

นายอิบรอเฮ็ม...

นายอิบรอเฮ็ม มะนาอิง ประธานสภาเทศบาล	- จึ่งขอมติจากที่ประชุมว่า สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเวียงท่านใดเห็นชอบให้รับรอง รายงานการประชุมการประชุมสภาเทศบาลตำบลเวียง สมัยสามัญ สมัยที่สี่ ประจำปี ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕
มติที่ประชุม	- ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเวียง สมัยสามัญ สมัยที่สี่ ประจำปี ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยเห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ คน
ระเบียบวาระที่ ๓ นายอิบรอเฮ็ม มะนาอิง ประธานสภาเทศบาล	เรื่องที่เสนอใหม่ ๑. การกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีและกำหนดวันเริ่มประชุมสมัยสามัญ ประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ๑.๑ การกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และกำหนด วันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ด้วยตามมติการประชุมสภาเทศบาลตำบลเวียง สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕ ในการกำหนด วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และมีกำหนด ๓๐ วัน ซึ่งสภาเทศบาลตำบลเวียง จะต้องกำหนดสมัยประชุม สามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่เหลือว่ามีกี่สมัย และวันเริ่มต้นสมัยประชุมสามัญ ประจำปีเมื่อใด จึ่งขอมอบหมายให้เลขานุการสภาเทศบาลตำบลเวียงได้ชี้แจง ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีและกำหนด วันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป
นายพิเชฐ บุญล็ก เลขานุการสภาเทศบาล	- ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีและกำหนด วันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป มีรายละเอียด โดยสรุป ดังนี้ ๑. ระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสมัยสามัญประจำปี ระยะเวลา และวันเริ่มต้นประชุมสมัยสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุม สามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของแต่ละปี โดยให้ความความในข้อ ๑๑ มาบังคับใช้โดยอนุโลม เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นทำเป็นประกาศของสภา ท้องถิ่น พร้อมทั้งปิดประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ ที่สำนักงานองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ข้อ ๑๑ เมื่อมีประธานสภาท้องถิ่น ให้ประธานสภาท้องถิ่นเลือกรอง ประธานสภาท้องถิ่น เลขานุการสภาท้องถิ่น และให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษา ในที่ประชุมเกี่ยวกับวันประชุมสมัยสามัญ ดังนี้ (๒) สำหรับเทศบาลให้สภาเทศบาลกำหนดว่าการประชุมสมัยสามัญ ประจำปีแต่ละสมัย ในปีนั้นจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยสามัญในปีนั้นมีการกำหนดก็วัน กับ ให้กำหนดวัน...

ให้กำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป และมีกำหนดกวัน
การกำหนดสมัยประชุมและวันประชุมให้เป็นไปตามที่กฎหมายว่าด้วย
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด

๒. ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ.
๒๕๖๒

มาตรา ๒๔ ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสี่สมัย สมัยประชุมสามัญ
ครั้งแรก และวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีให้สภาเทศบาลกำหนด

สมัยประชุมสามัญสามัญสมัยหนึ่งๆ ให้กำหนดไม่เกินสามสิบวัน แต่ถ้าจะ
ขยายเวลาออกไปต้องได้รับอนุญาตจากผู้ว่าราชการจังหวัด

ดังนั้น ประธานสภาเทศบาลตำบลเวียง จะต้องนำปรึกษาในที่ประชุมสภา
เทศบาลตำบลเวียง เกี่ยวกับการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ในประเด็นการ
กำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นสมัยประชุมสมัย
แรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และกำหนดวันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปีสมัยแรกของ
ปีถัดไป

นายอิบรอเฮ็ม มะนาอิง
ประธานสภาเทศบาล

- ตามรายละเอียดที่เลขานุการสภาเทศบาลชี้แจง จึงขอนำปรึกษาที่ประชุมว่าในการ
กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ดังนี้

๑. การกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีของปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ควรมี
๔ สมัย โดยในสมัยหนึ่งกำหนดระยะเวลา ๓๐ วัน และกำหนดวันเริ่มสมัยประชุม
ในแต่ละสมัย ดังนี้

๑) สมัยประชุมสามัญ สามัญแรก วันเริ่มสมัยประชุม วันที่ ๑ กุมภาพันธ์
๒๕๖๖ มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน (ตามมติการประชุมสภาเทศบาลตำบลเวียง
สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม
๒๕๖๕)

๒) สมัยประชุมสามัญ สามัญที่สอง วันเริ่มสมัยประชุม วันที่ ๑ เมษายน
๒๕๖๖ มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน

๓) สมัยประชุมสามัญ สามัญที่สาม วันเริ่มสมัยประชุม วันที่ ๑ สิงหาคม
๒๕๖๖ มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน

๔) สมัยประชุมสามัญ สามัญที่สี่ วันเริ่มสมัยประชุม วันที่ ๑ ธันวาคม
๒๕๖๖ มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน

ขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาลตำบลเวียงเสนอความเห็นเกี่ยวกับการกำหนด
สมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

มติที่ประชุม

- ไม่มี

นายอิบรอเฮ็ม มะนาอิง
ประธานสภาเทศบาล

๒. กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป คือ การ
กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป คือ พ.ศ. ๒๕๖๗
จึงควรกำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรก ในวันที่ ๑ เดือน
กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ และมีกำหนด ๓๐ วัน

ขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาลตำบลเวียงเสนอความเห็นเกี่ยวกับการกำหนด
วันเริ่มประชุม...

มติที่ประชุม	วันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป
นายอิบรอเฮ็ม มะนาอิง	- ไม่มี
ประธานสภาเทศบาล	- ขอให้เลขานุการสภาเทศบาลตำบลเวียงตรวจสอบว่ามีสมาชิกสภาเทศบาลตำบล
นายพิเชฐ บุญลึก	เวียงครบจำนวนเป็นองค์ประชุมหรือไม่
เลขานุการสภาเทศบาล	- ได้ตรวจสอบแล้ว ปรากฏว่ามีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลเวียงครบจำนวนเป็น
นายอิบรอเฮ็ม มะนาอิง	องค์ประชุม
ประธานสภาเทศบาล	- จึงขอมติที่ประชุมว่าสมาชิกสภาเทศบาลตำบลเวียงเห็นชอบในการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีของปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้
	๑) สมัยประชุมสามัญ สามัญแรก วันเริ่มสมัยประชุม วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน (ตามมติการประชุมสภาเทศบาลตำบลเวียงสมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕)
	๒) สมัยประชุมสามัญ สามัญที่สอง วันเริ่มสมัยประชุม วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน
	๓) สมัยประชุมสามัญ สามัญที่สาม วันเริ่มสมัยประชุม วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน
	๔) สมัยประชุมสามัญ สามัญที่สี่ วันเริ่มสมัยประชุม วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน
มติที่ประชุม	โปรดยกมือขึ้น
นายอิบรอเฮ็ม มะนาอิง	- ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ในการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีของปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยเห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ คน
ประธานสภาเทศบาล	- จึงขอมติที่ประชุมว่าสมาชิกสภาเทศบาลตำบลเวียงเห็นชอบในการกำหนดวันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ในวันที่ ๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ และมีกำหนด ๓๐ วัน โปรดยกมือขึ้น
มติที่ประชุม	- ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ในการกำหนดวันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป โดยเห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ ๑ เสียง งดออกเสียง ๑ คน
นายอิบรอเฮ็ม มะนาอิง	๒. ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
ประธานสภาเทศบาล	จึงขอมอบหมายให้นายกเทศมนตรีตำบลเวียงชี้แจงรายละเอียด ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
นายวสันต์ แวอุเช็ง	- ด้วยผู้บริหารเทศบาลตำบลเวียงมีความจำเป็นต้องเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติ
นายกเทศมนตรีตำบลเวียง	โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
	จำนวน ๖ รายการ

หลักการ ตามที่เทศบาลตำบลเวียงได้ดำเนินการจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ และได้ประกาศใช้เป็นระเบียบเรียบร้อยแล้ว

เหตุผล เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์มีไม่เพียงพอสำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน และมีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และครุภัณฑ์สำนักงานชำรุด แต่ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๖๖...

งบประมาณรายจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงมีความจำเป็นต้องโดยขอโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่มโอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

โดยมีรายละเอียดการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑) ค่าซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผลเป็นเงิน ๒๓,๐๐๐ บาท (สำนักปลัด)

ด้วยสำนักปลัด งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ได้มีการบรรจุแต่งตั้งนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ซึ่งยังไม่มีเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้ในการปฏิบัติงาน จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน แต่เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานการรักษาความสงบภายในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผลเป็นเงิน ๒๓,๐๐๐ บาท โดยมีค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย คือ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ ชุดเป็นเงิน ๒๓,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

- ๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำหลักในการแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า...

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือ ภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว

ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

โดยขอโอนลดจาก แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบประมาณประจำปี (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้เป็นเงิน ๔๒๙,๒๔๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเป็นเงิน ๓๖๔,๒๘๗.๗๔ บาท จำนวนเงินที่โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๒๓,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนเป็นเงิน ๓๔๑,๒๘๗.๗๔ บาท

๒) ค่าซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทีก)

เป็นเงิน ๒,๖๐๐ บาท (ส้านักปลัด)

ด้วยสำนักปลัด งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ได้มีการบรรจุแต่งตั้งพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ซึ่งยังไม่มีเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้ในการปฏิบัติงาน จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับการปฏิบัติงาน แต่เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทีก) เป็นเงิน ๒,๖๐๐ บาท โดยมีคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย คือ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทีก) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒,๖๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้า ต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ MB

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า...

ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีภาคใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาด

ของกระดาษเองได้

โดยขอโอนลดจาก แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบบุคลากร ประเภทเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้เป็นเงิน ๔๒๙,๒๔๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน เป็นเงิน ๓๔๑,๒๘๗.๗๔ บาท จำนวนเงินที่โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๒,๖๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน เป็นเงิน ๓๓๘,๖๘๗.๗๔ บาท

๓) ค่าซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท (สำนักปลัด)

ด้วยสำนักปลัด งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ได้มีการบรรจุแต่งตั้งนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ซึ่งยังไม่มีเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้ในการปฏิบัติงาน จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับการปฏิบัติงาน แต่เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท โดยมีคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย คือ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA

(๔๘๐ Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

โดยขอโอนลดจาก แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบบุคลากร ประเภทเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้เป็นเงิน ๔๒๙,๒๔๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเป็นเงิน ๓๔๑,๒๘๗.๗๔ บาท จำนวนเงินที่โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๒,๕๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนเป็นเงิน ๓๓๖,๑๘๗.๗๔ บาท

๔) ค่าซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที) เป็นเงิน ๘,๙๐๐ บาท (สำนักปลัด)

ด้วยสำนักปลัดเทศบาลตำบลแว้ง มีเครื่องพิมพ์ที่ได้จัดซื้อเมื่อ พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้ชำรุด ทำให้ไม่มีเครื่องพิมพ์ใช้ในการปฏิบัติงาน จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อเครื่องพิมพ์...

จัดซื้อเครื่องพิมพ์เพื่อทดแทนเครื่องที่ชำรุด แต่เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาทีก) เป็นเงิน ๘,๙๐๐ บาท โดยมีคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย คือ เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาทีก) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๘,๙๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้า ต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อย กว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

โดยขอโอนลดจาก แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบบุคลากร ประเภเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้เป็นเงิน ๔๒๙,๒๔๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเป็นเงิน ๓๖๔,๒๘๗.๗๔ บาท จำนวนเงินที่โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๘,๙๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนเป็นเงิน ๓๕๕,๓๘๗.๗๔ บาท

๕) ค่าซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล เป็นเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ด้วยกองสาธารณสุข มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานแทนของเดิมที่ชำรุด แต่เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล...

งานประมวลผล ราคาเครื่องละ ๒๒,๐๐๐ บาท โดยมีค่าใช้จ่ายเป็นค่าซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๒,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบ ติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

โดยขอโอนลดจากแผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร ประเภตเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้เป็นเงิน ๑,๙๕๓,๔๒๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน เป็นเงิน ๑,๖๙๒,๒๐๘.๓๙ บาท จำนวนเงินที่โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน เป็นเงิน ๑,๖๗๐,๒๐๘.๓๙ บาท

๖) ค่าซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน เป็นเงิน ๔๓,๐๐๐ บาท

(กองการศึกษา)

ด้วยกองการศึกษา มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ สำหรับติดตั้งในห้องทำงานกองการศึกษาแทนของเดิมที่ชำรุด แต่เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์...

หมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน ซื้อเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๔๓,๐๐๐ บาท โดยมี คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย คือ เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคาแบบรวมค่าติดตั้ง) แบบแขวน ขนาด ๓๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๔๓,๐๐๐ บาท ตั้งตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ โดยมี ลักษณะเฉพาะดังต่อไปนี้

- ๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๒,๐๐๐ บีทียู
- ๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
- ๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาด ไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และ ฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕

๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด หน่วยงาน ส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

๕) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

๖) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ ๓)

นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควร พิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

๗) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตช์ ๑ ตัว

ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร

โดยขอโอนลดจากแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร ประเภทเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้เป็นเงิน ๑,๑๘๕,๔๘๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน เป็นเงิน ๘๙๒,๑๑๗.๔๒ บาท จำนวนเงินที่โอนลดครั้งนี้ จำนวน ๔๓,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนเป็นเงิน ๘๔๙,๑๑๗.๔๒ บาท

นายอิบรอฮีม มะนาอิง

ประธานสภาเทศบาล

นายพิเชฐ บุญลือ

เลขานุการสภาเทศบาล

- ขอมอบหมายให้เลขานุการสภาเทศบาลตำบลเวียง ชี้แจงรายละเอียดระเบียบและ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

- การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ มีระเบียบและข้อกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง ดังนี้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการ ใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายอิบรอฮีม...

นายอิบรอเฮ็ม มะนาอิง - สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเวียงท่านใด จะเสนอความเห็นเกี่ยวกับการโอน
ประธานสภาเทศบาล งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๖ รายการ ดังกล่าวข้างต้น
หรือไม่

มติที่ประชุม - ไม่มี

นายอิบรอเฮ็ม มะนาอิง - ขอให้เลขานุการสภาเทศบาลตำบลเวียงตรวจสอบว่ามีสมาชิกสภาเทศบาลตำบล
ประธานสภาเทศบาล เวียงครบจำนวนเป็นองค์ประชุมหรือไม่

นายพิเชฐ บุญลึก - ได้ตรวจสอบแล้ว ปรากฏว่ามีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลเวียงครบจำนวนเป็น
เลขานุการสภาเทศบาล องค์ประชุม

นายอิบรอเฮ็ม มะนาอิง - จึงขอมติจากที่ประชุมว่า สมาชิกเทศบาลตำบลเวียงท่านใด เห็นว่าควร
ประธานสภาเทศบาล อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

๑) ค่าซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล
เป็นเงิน ๒๓,๐๐๐ บาท (สำนักปลัด)

๒) ค่าซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทีก) เป็นเงิน
๒,๖๐๐ บาท (สำนักปลัด)

๓) ค่าซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน
๒,๕๐๐ บาท (สำนักปลัด)

๔) ค่าซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑
(๒๘ หน้า/นาทีก) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๘,๙๐๐ บาท (สำนักปลัด)

๕) ค่าซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล เป็นเงิน
๒๒,๐๐๐ บาท (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

๖) ค่าซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน
๔๓,๐๐๐ บาท (กองการศึกษา)

โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม - ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ในการอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย โดยเห็นชอบ
๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ คน

นายอิบรอเฮ็ม มะนาอิง ๓. ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติจ่ายเงินลงทุนสำรองเงินสะสม

ประธานสภาเทศบาล การขออนุมัติจ่ายเงินลงทุนสำรองเงินสะสม โดยขอมอบหมายให้
นายกเทศมนตรีตำบลเวียงได้ชี้แจงรายละเอียด

นายวสันต์ แวอุเซ็ง - ขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติจ่ายเงินลงทุนสำรองเงินสะสม โดยมีหลักการและ
นายกเทศมนตรีตำบล เหตุผล ดังนี้

หลักการ เนื่องจากปัจจุบันเทศบาลตำบลเวียงไม่มีสนามกีฬา สวนสาธารณะ
และห้องน้ำสาธารณะ สำหรับใช้ประโยชน์สาธารณะ

เหตุผล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิก
จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘๗ (๒) กรณีที่
ปีใด...

ปีใดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมียอดทุนสำรองเงินสะสมเกินร้อยละสิบห้าของ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น หากมีความจำเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจ
นำเงินทุนสำรองเงินสะสมเฉพาะในส่วนที่เกินไปใช้จ่ายภายใต้เงื่อนไข ข้อ ๘๙ (๑)
โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น

โดยมีรายละเอียดการขออนุมัติจ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสม ดังนี้

๑) โครงการจัดซื้อที่ดินและสร้างสนามกีฬา และสร้างสวนสาธารณะ
เป็นเงิน ๑๐,๕๘๕,๐๐๐ บาท

เนื่องจากปัจจุบันเทศบาลตำบลเวียงไม่มีสนามฟุตบอลขนาดมาตรฐาน
ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล มีสนามกีฬาไม่เพียงพอกับความต้องการเล่น
กีฬาของประชาชนในพื้นที่ ไม่มีสวนสาธารณะที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล
และมีเครื่องเล่นสนาม เครื่องออกกำลังกายไม่เพียงพอกับความต้องการเล่นกีฬาของ
ประชาชนในพื้นที่ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อที่ดินและสร้างสนามกีฬา และสร้าง
สวนสาธารณะ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) โครงการจัดซื้อที่ดิน เป็นเงิน ๔,๔๙๐,๐๐๐ บาท โดยมีขนาดพื้นที่
ไม่น้อยกว่า ๕ ไร่ ๒ งาน ๔๕ ตารางวา ตั้งอยู่ด้านหลังสำนักงานเทศบาลตำบลเวียง
หมู่ที่ ๒ ตำบลเวียง ราคาที่ดินไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท ต่อตารางวา ตั้งตามราคา
ประเมินที่ดิน

(๒) โครงการจัดซื้อที่ดิน เป็นเงิน ๑,๕๑๔,๐๐๐ บาท โดยมีขนาดพื้นที่
ไม่น้อยกว่า ๑ ไร่ ๓ งาน ๕๗ ตารางวา ตั้งอยู่ด้านหลังสำนักงานเทศบาลตำบลเวียง
หมู่ที่ ๒ ตำบลเวียง ราคาที่ดินไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท ต่อตารางวา ตั้งตามราคา
ประเมินที่ดิน

(๓) โครงการปรับปรุงพื้นที่ถมดินพร้อมก่อสร้างสนามกีฬาฟุตบอล เป็นเงิน
๓,๘๒๗,๐๐๐ บาท โดยปรับปรุงพื้นที่ถมดินขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๓,๓๓๒ ตาราง
เมตร พร้อมก่อสร้างสนามกีฬาฟุตบอล ขนาดกว้าง ๑๐๐ เมตร ยาว ๑๒๐ เมตร
พร้อมรางระบายน้ำ ขนาดกว้าง ๐.๒๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๓๐ เมตร ยาว ๔๘๐ เมตร
รายละเอียดตามแบบที่เทศบาลกำหนด

(๔) จัดซื้อเครื่องเล่นสนามและจัดซื้อเครื่องออกกำลังกาย เป็นเงิน
๗๕๔,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

๔.๑ เครื่องเล่นสนามชุดกระโจมน้อยพระจันทร์เสี้ยว จำนวน ๑ ชุด
เป็นเงิน ๓๙๙,๐๐๐ บาท ขนาด ๓๔๐ x ๖๕๐ x ๔๐๐ เซนติเมตร โครงสร้าง
เสากลม ๑๑๔ มิลลิเมตร ตั้งตามราคาท้องตลาด

๔.๒ เครื่องออกกำลังกาย จำนวน ๕ รายการ เป็นเงิน ๓๕๕,๐๐๐ บาท
แยกเป็น

- ชุดสถานีบริหารแขน ขา สะโพก แบบก้าวเดิน ๒ ด้าน จำนวน
๑ ตัว เป็นเงิน ๗๓,๐๐๐ บาท ขนาด ๕๘ x ๓๐๐ x ๒๐๐ เซนติเมตร ตั้งตามราคา
ท้องตลาด

- ชุดสถานีบริหารขา หัวเข่า แบบจักรยานนั่งปั่น ๒ ด้าน จำนวน

๑ ตัว...

๑ ตัว เป็นเงิน ๗๒,๐๐๐ บาท ขนาด ๕๘ x ๓๐๐ x ๒๐๐ เซนติเมตร ตั้งตามราคา
ท้องตลาด

- ชุดสถานีบริหารแขน หน้าท้อง แบบกรรเชียง ๒ ด้าน จำนวน

๑ ตัว เป็นเงิน ๗๕,๐๐๐ บาท ขนาด ๑๓๐ x ๒๒๐ x ๒๐๐ เซนติเมตร ตั้งตามราคา
ท้องตลาด

- ชุดสถานีบริหารมือ แขน หัวไหล่ แบบล้อหมุน ๒ ด้าน จำนวน

๑ ตัว เป็นเงิน ๖๘,๐๐๐ บาท ขนาด ๑๒๐ x ๑๕๐ x ๒๐๐ เซนติเมตร ตั้งตาม
ราคาท้องตลาด

- สถานีบริหารเอว สะโพก แบบยืนบิดเอว ๒ ด้าน จำนวน ๑ ตัว

เป็นเงิน ๖๗,๐๐๐ บาท ขนาด ๕๘ x ๒๐๐ x ๒๐๐ เซนติเมตร ตั้งตามราคา
ท้องตลาด

๒) โครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะ เป็นเงิน ๒๓๙,๖๐๐ บาท

เนื่องจากเทศบาลตำบลเวียงได้ดำเนินการก่อสร้างศูนย์พัฒนาคุณภาพ
ชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุภายในบริเวณสำนักงานเทศบาลตำบลเวียง แต่อาคาร
ดังกล่าวไม่มีห้องน้ำสาธารณะ ปัจจุบันเทศบาลตำบลเวียงได้ใช้เป็นสถานที่ตั้ง
โรงเรียนผู้สูงอายุ รวมทั้งการจัดกิจกรรมต่างๆของผู้สูงอายุ และเทศบาลตำบลเวียง
ได้มีการส่งเสริมให้ประชาชนในเขตเทศบาลใช้พื้นที่บริเวณสำนักงานเทศบาลตำบล
เวียงเป็นสถานที่รวมกลุ่มเพื่อจัดกิจกรรมการออกกำลังกายต่างๆ แต่ภายในบริเวณ
สำนักงานเทศบาลตำบลเวียงไม่มีห้องน้ำสาธารณะไว้สำหรับบริการประชาชน
จึงมีความจำเป็นต้องก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะ เป็นเงิน ๒๓๙,๖๐๐ บาท บริเวณ
ด้านหลังศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุเทศบาลตำบลเวียง
ขนาดกว้าง ๓ เมตร ยาว ๗ เมตร รายละเอียดตามแบบที่เทศบาลกำหนด

เทศบาลตำบลเวียงได้พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อเป็นการบริการชุมชนและ
สังคม และเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน จึงควรดำเนินการโครงการ
จัดซื้อที่ดินและสร้างสนามกีฬา และสร้างสวนสาธารณะ และโครงการก่อสร้าง
ห้องน้ำสาธารณะ จึงมีความจำเป็นจะต้องขออนุมัติจ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสมเพื่อ
ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลเวียง ซึ่งเกี่ยวกับการบริการชุมชน
และสังคม และเป็นกิจการเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน

แต่เนื่องจากโครงการที่จะขออนุมัติจ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสมดังกล่าว
ข้างต้น เทศบาลตำบลเวียงไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ตามเทศบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และไม่สามารถโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการ
ใหม่ได้ เนื่องจากอยู่ในช่วงต้นปีงบประมาณจึงทำให้มีงบประมาณ ที่ไม่จำเป็น
เหลือจ่ายไม่เพียงพอให้ออนงบประมาณ และไม่สามารถจัดทำเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมได้ เนื่องจากยอดรวมเงินรายได้ทั้งสิ้นในปัจจุบันยัง
ไม่เกินประมาณการรายรับประจำปี จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติจ่ายเงินทุนสำรอง
เงินสะสมเพื่อดำเนินการโครงการดังกล่าว จากสภาเทศบาลตำบลเวียง เป็นเงิน
๑๐,๘๒๔,๖๐๐ บาท ซึ่งเป็นโครงการที่มีความจำเป็นและดำเนินการโดยประหยัด

และดำเนินการ...

และดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบล ซึ่งเกี่ยวกับการบริการชุมชน และสังคม และเป็นกิจการเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน โดยเป็นไปตาม หลักเกณฑ์การขออนุมัติจ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสม

จึงขอให้ผู้อำนวยการกองคลังรายงานยอดเงินทุนสำรองเงินสะสมคงเหลือ ณ ปัจจุบัน

นางรัตติยา ยอดดี
ผู้อำนวยการกองคลัง

- เทศบาลตำบลแวง มียอดเงินทุนสำรองเงินสะสมคงเหลือ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นเงิน ๒๘,๔๕๓,๐๘๒๐.๖๐ บาท ซึ่งถือว่ามีเงินทุนสำรองเงินสะสม คงเหลือเพียงพอที่สามารถนำไปใช้จ่ายได้ตามโครงการดังกล่าวข้างต้น

ทั้งนี้ ให้เทศบาลตำบลแวงพิจารณาใช้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสมโดย คำนึงถึงฐานะการเงินการคลังและเสถียรภาพในระยะยาว

นายอิบรอฮีม มะนาอิง
ประธานสภาเทศบาล
นายพิเชฐ บุญลือ
เลขานุการสภาเทศบาล

- ขอมอบหมายให้เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแวง ชี้แจงรายละเอียดตามระเบียบ และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการจ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสม

- การจ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสมมีระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๘๗ ทุกวันสิ้นปีงบประมาณ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ ปิดบัญชีรายรับรายจ่ายแล้ว ให้กันยอดเงินสะสมประจำปีไว้ร้อยละสิบห้าของทุกปี เพื่อเป็นทุนสำรองเงินสะสม

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสมได้ กรณี ดังต่อไปนี้

(๒) กรณีที่ปีใด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมียอดเงินทุนสำรอง เงินสะสมเกินร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น หากมีความจำเป็น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจนำเงินทุนสำรองเงินสะสมเฉพาะในส่วนเกินไปใช้ จ่ายภายใต้เงื่อนไข ข้อ ๘๙ (๑) โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น

ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับ อนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็น การเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัด ความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนด

๒) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒

มาตรา ๕๐ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลมีหน้าที่ต้องทำใน เขตเทศบาล ดังต่อไปนี้

(๗) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ

๓) พระราชบัญญัติ...

๓) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมี
อำนาจและมีหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของ
ประชาชนในท้องถิ่นของตนเองดังนี้

(๑๐) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา
และผู้ด้อยโอกาส

(๑๓) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ

(๑๔) การส่งเสริมกีฬา

ตามระเบียบกฎหมายดังกล่าวข้างต้น มีรายละเอียดโดยสรุปเกี่ยวกับการ
จ่ายทุนสำรองเงินสะสมตามเงื่อนไข ดังนี้

(๑) หากมียอดเงินทุนสำรองเงินสะสมเกินร้อยละสิบห้าของงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีนั้น หากมีความจำเป็นเทศบาลตำบลว่างอาจนำเงินทุนสำรองเงิน
สะสมเฉพาะในส่วนเกินไปใช้จ่ายภายใต้เงื่อนไข ข้อ ๘๙ (๑) โดยได้รับอนุมัติจาก
สภาเทศบาลตำบลว่าง

(๒) ต้องเป็นกิจการที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลว่างซึ่งเกี่ยวกับ
การบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ หรือกิจการที่จัดทำ
เพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

ทั้งนี้ ให้เทศบาลตำบลว่างใช้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะ
การเงินการคลังของเทศบาลตำบลว่างและเสถียรภาพในระยะยาว

นายวสันต์ แวอุเชิง

นายกเทศมนตรีตำบลว่าง – ตามรายละเอียดข้อกำหนด การขออนุมัติจ่ายทุนสำรองเงินสะสมโครงการ

ดังกล่าวก่อนหน้านี้ ได้ดำเนินการตามเงื่อนไขในการจ่ายทุนสำรองเงินสะสม ดังนี้

๑. เทศบาลตำบลว่างปัจจุบันมียอดเงินทุนสำรองเงินสะสมคงเหลือที่
สามารถจ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๑๐,๘๒๔,๖๐๐ บาท เป็นโครงการที่อยู่ใน
อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลว่าง ซึ่งเกี่ยวกับการบริการชุมชนและสังคม หรือ
เป็นกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน และเป็นไปตาม
แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ โดยเทศบาลตำบลว่างมีอำนาจหน้าที่ใน
ด้านการบริการชุมชนและสังคมและในการบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน
พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒
มาตรา ๕๐ (๗) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และ ผู้พิการ และ
เทศบาลตำบลว่าง มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อ
ประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและ
ขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา
๑๖ (๑๐) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และ

ผู้ด้อยโอกาส...

ผู้ด้อยโอกาส (๑๓) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ และ (๑๔) การส่งเสริมกีฬา

- นายอิบรอเฮ็ม มะนาอิง - ขอมอบหมายให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ซึ่งแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับ
ประธานสภาเทศบาล โครงการที่ขออนุมัติจ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสมดังกล่าวข้างต้นว่าเป็นโครงการที่อยู่ใน
ในแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือไม่
- นางสาวมาลี ทองนพคุณ - โครงการที่ขออนุมัติจ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสมเป็นโครงการที่อยู่ในแผนพัฒนา
นักวิเคราะห์นโยบายฯ ท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ดังนี้
- ๑) โครงการจัดซื้อที่ดินและสร้างสนามกีฬา และสร้างสวนสาธารณะ
เป็นเงิน ๑๐,๕๘๕,๐๐๐ บาท
เป็นโครงการที่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต หน้าที่ ๖๙ ลำดับที่ ๔ โครงการ
จัดซื้อที่ดินเพื่อสร้างสนามกีฬาของเทศบาลและเพื่อใช้ประโยชน์สาธารณะอื่นๆ
เป็นเงิน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งอยู่ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖
 - ๒) โครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะ เป็นเงิน ๒๓๙,๖๐๐ บาท
เป็นโครงการที่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล หน้าที่ ๙๔
ลำดับที่ ๕ โครงการก่อสร้างห้องน้ำ-ห้องส้วมสาธารณะบริเวณสำนักงานเทศบาล
เป็นเงิน ๕๑๗,๐๐๐ บาท ซึ่งอยู่ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖

- นายอิบรอเฮ็ม มะนาอิง - สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเวียงท่านใด จะเสนอความเห็นเกี่ยวกับการขออนุมัติจ่าย
ประธานสภาเทศบาล เงินทุนสำรองเงินสะสมหรือไม่
- มติที่ประชุม - ไม่มี
- นายอิบรอเฮ็ม มะนาอิง - ขอให้เลขานุการสภาเทศบาล ตรวจสอบว่า มีสมาชิกเทศบาลตำบลเวียง ครบ
ประธานสภาเทศบาล จำนวนเป็นองค์ประชุมหรือไม่
- นายพิเชฐ บุญลึก - ได้ตรวจสอบแล้ว ปรากฏว่ามีสมาชิกเทศบาลตำบลเวียง ครบจำนวนเป็น
เลขานุการสภาเทศบาล องค์ประชุม
- นายอิบรอเฮ็ม มะนาอิง - ดังรายละเอียดในการขออนุมัติจ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสม ตามที่นายกเทศมนตรี
ประธานสภาเทศบาล ตำบลเวียงได้ชี้แจงดังกล่าวข้างต้น จึงขอมติจากที่ประชุมที่ละรายการ ดังนี้
๑. จึงขอมติจากที่ประชุมว่า สมาชิกเทศบาลตำบลเวียงท่านใด เห็นว่าควร
อนุมัติให้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสม โครงการจัดซื้อที่ดินและสร้างสนามกีฬา และ
สร้างสวนสาธารณะ เป็นเงิน ๑๐,๕๘๕,๐๐๐ บาท โปรดยกมือขึ้น
มติที่ประชุม - ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสม โครงการจัดซื้อ
ที่ดินและสร้างสนามกีฬา และสร้างสวนสาธารณะ เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ -
เสียง งดออกเสียง ๑ คน
 ๒. จึงขอมติจากที่ประชุมว่า สมาชิกเทศบาลตำบลเวียงท่านใด เห็นว่าควร
อนุมัติให้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสม โครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะ เป็นเงิน
๒๓๙,๖๐๐ บาท โปรดยกมือขึ้น
- มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม	- ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสม โครงการก่อสร้าง ห้องน้ำสาธารณะ เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ คน
นายอิบรอเฮ็ม มะนาอิง	- เมื่อที่ประชุมได้อนุมัติให้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสมแล้ว ให้นายกเทศมนตรี
ประธานสภาเทศบาล	ตำบลเวียงดำเนินการที่เกี่ยวข้องต่อไป
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องอื่น ๆ
นายมะรอเซะ มะแด	- ขออนุญาตเสนอผู้บริหารเทศบาลตำบลเวียงให้พิจารณาคัดเลือกผู้รับจ้างที่
สมาชิกสภาเทศบาล	มีคุณภาพเพื่อให้โครงการจัดซื้อที่ดินและสร้างสนามกีฬาที่มีผลงานการก่อสร้าง ออกมาสวยงามตามความคาดหวังของประชาชน
นายอดุลย์ บุตรโกบ	- ขออนุญาตสอบถามผู้บริหารเทศบาลตำบลเวียง เรื่อง เหตุไฟไหม้บ้านประชาชน
สมาชิกสภาเทศบาล	ชุมชนตลาดเวียง ตรงข้ามศาลาหาราช เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เนื่องจากมี ข่าวว่าวันที่เกิดเหตุพนักงานป้องกันของเทศบาลไม่สามารถเข้าไประงับเหตุได้ทันที มีการประสานตำรวจ มูลนิธิ ประชาชนจิตอาสา เข้าไประงับเหตุโดยใช้ถังดับเพลิง ก่อนที่จะใช้รถฉีดน้ำดับเพลิงที่หลัง เนื่องจากรถดับเพลิงของเทศบาลไม่มีน้ำจริง หรือไม่ ซึ่งหน้าที่หลักของพนักงานป้องกัน คือ การดับเพลิง งานป้องกันจะต้องมี การเตรียมความพร้อมตลอดทั้ง ๑๒ เดือน รถดับเพลิงหรือรถกู้ภัยจะต้องมี ถังดับเพลิงติดตั้งอยู่ในรถ และจะต้องมีการประสานกับการประสานกับอาสาสมัคร อำเภอสุโขทัยเพื่อขอใช้น้ำสำหรับการดับเพลิงกรณีเกิดเหตุไฟไหม้
นายวสันต์ แวอุเซ็ง	- เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น ผู้บริหารเทศบาลได้มอบหมาย
นายกเทศมนตรีตำบลเวียง	ภารกิจให้พนักงานป้องกันฉีดล้างถนนสายวุฒิสาสตร์ ๒ บริเวณหน้าสำนักงาน เทศบาลตำบลเวียงถึงโรงเรียนอนุบาลเอื้ออังกูร เนื่องจากมีประชาชนร้องเรียนเรื่อง ฝุ่นละออง เสร็จภารกิจแล้วกำลังจะนำรถไปเติมน้ำ และเวลาประมาณ ๑๘.๐๐ น ได้เกิดเหตุไฟไหม้ประชาชน เมื่อได้รับแจ้งผู้บริหารเทศบาลจึงได้เข้าพื้นที่เกิดเหตุ พบเห็นพนักงานป้องกัน ตำรวจ มูลนิธิ ประชาชนจิตอาสา ได้ช่วยกันระงับเหตุโดย ใช้ถังเคมีดับเพลิงฉีดก่อนแล้วจึงใช้รถฉีดน้ำเพื่อควบคุมเพลิง
นายเปาชีร์ ยูโษะ	- ขออนุญาตเสนอให้ผู้บริหารเทศบาลตำบลเวียงเพื่อทราบและเพื่อพิจารณา ดังนี้
สมาชิกสภาเทศบาล	๑. การสร้างสนามฟุตบอลควรจะใช้หญ้าพันธุ์มาเลเซียซึ่งเป็นหญ้าพื้นถิ่นสามารถ ดูแลรักษาง่ายกว่าหญ้าชนิดอื่น ๒. ไฟสปอร์ตไลท์เสาสูงที่ติดตั้งอยู่ในเขตเทศบาลตำบลเวียง ชำรุดหลอดไฟไม่ติด บางเสาติดอยู่แค่หลอดเดียว
นายวสันต์ แวอุเซ็ง	- ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเวียงช่วยไปตรวจสอบไฟฟ้าส่องสว่างที่ชำรุดและ
นายกเทศมนตรีตำบลเวียง	แจ้งให้ผู้บริหารเทศบาลตำบลเวียงทราบเพื่อจะได้ดำเนินการซ่อมแซมต่อไป
นายอดุลย์ บุตรโกบ	- ขออนุญาตเสนอให้ผู้บริหารเทศบาลตำบลเวียงเพื่อทราบว่า สมาชิกสภาเทศบาล
สมาชิกสภาเทศบาล	ตำบลเวียงมีหน้าที่ตรวจสอบการทำงานของฝ่ายผู้บริหารเทศบาลตำบลเวียงเท่านั้น และไฟสปอร์ตไลท์เสาสูงที่ติดตั้งอยู่ในเขตเทศบาลตำบลเวียงเป็นของศูนย์ อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ ไม่ใช่ของเทศบาลตำบลเวียงเพราะยังไม่มี การส่งมอบให้เทศบาลตำบลเวียง จึงไม่สามารถดำเนินการซ่อมแซมได้

นายวสันต์...

- นายวสันต์ แวอุเซ็ง - ในฐานะที่สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเวียงมีหน้าที่รับผิดชอบชุมชน จึงขอให้เสนอ
นายกเทศมนตรีตำบลเวียง ปัญหาความต้องการของประชาชนเพื่อแจ้งให้ผู้บริหารเทศบาลตำบลเวียงทราบ
- นายนิติ นิอุมา - ขออนุญาตเสนอให้ผู้บริหารเทศบาลตำบลเวียงทราบว่าไฟฟ้าส่องสว่างในซอยไป
สมาชิกสภาเทศบาล บ้านบาลูกา ได้แจ้งให้ผู้บริหารเทศบาลตำบลเวียงทราบแล้ว ขณะนี้ผ่านไป ๖ เดือน
แล้วยังไม่ได้รับการซ่อมแซม
- นายวสันต์ แวอุเซ็ง - ขอขอบคุณ นายนิติ นิอุมา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเวียง ผู้บริหารเทศบาลตำบลเวียง
นายกเทศมนตรีตำบลเวียง จะได้แจ้งให้กองช่างดำเนินการตรวจสอบต่อไป
- นายอดุลย์ บุตรโกบ - ขออนุญาตแจ้งทักท้วงไปยังประธานสภาเทศบาลตำบลเวียงว่า นายกเทศมนตรี
สมาชิกสภาเทศบาล ตำบลเวียงไม่ทำตามข้อบังคับการประชุมสภา ข้อ ๖๓ ไม่ได้ขออนุญาตประธานสภา
ก่อนพูด และข้อ ๗๐ เมื่อผู้เข้าประชุมไม่ปฏิบัติตามระเบียบให้สมาชิกสภาทักท้วงต่อ
ประธานสภาได้
- นายสวรรณค์ สาและ
รองปลัดเทศบาล - ขออนุญาตเสนอให้ผู้บริหารเทศบาลตำบลเวียงเพื่อทราบและพิจารณา ดังนี้
๑. ห้องละหมาดเป็นสิ่งที่ต้องมีเป็นอาคารแยกสนามกีฬาเพื่อบรรจุในแผนพัฒนา
ท้องถิ่นต่อไป
๒. การสร้างห้องน้ำสาธารณะให้คำนึงถึงผู้ใช้บริการด้วย เช่น ห้องน้ำสำหรับ
ผู้สูงอายุ
- นายอดุลย์ บุตรโกบ - ขออนุญาตแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าไม่มีผลประโยชน์จากการขายที่ดิน และถ้าหาก
สมาชิกสภาเทศบาล ได้รับผลประโยชน์นี้จะขอลาออกจากการเป็นสมาชิกสภาเทศบาลตำบลเวียงทันที
เพราะเสียศักดิ์ศรี
- นายเอกนัย อับดุลเลาะ
สมาชิกสภาเทศบาล - ขออนุญาตเสนอให้ผู้บริหารเทศบาลตำบลเวียงเพื่อทราบและเพื่อพิจารณา เรื่อง
ค่าจ้างพนักงานจ้างเหมาบริการปัจจุบัน อัตราค่าจ้างเดือนละ ๗,๗๐๐ บาท ซึ่งไม่
เทียบเท่าค่าแรงขั้นต่ำ ถ้าหากไม่สามารถปรับอัตราค่าจ้างของพนักงานจ้างเหมา
บริการทั้งหมดได้ ก็ขอให้พิจารณาปรับอัตราค่าจ้างของพนักงานจ้างเหมาบริการใน
งานสาธารณสุขก่อน
- นายวสันต์ แวอุเซ็ง - ขอขอบคุณสมาชิกสภาเทศบาลตำบลเวียงที่ได้นำเสนอข้อมูลปัญหาและข้อเสนอแนะ
นายกเทศมนตรีตำบลเวียง ในการปฏิบัติงานให้ผู้บริหารเทศบาลตำบลเวียงทราบ
- นายอิบรอฮีม มะนาอิง
ประธานสภาเทศบาล - ที่ประชุมมีเรื่องที่น่าเสนอ แจ้งให้ที่ประชุมทราบอีกหรือไม่ สำหรับวันนี้การประชุม
สภาเทศบาลตำบลเวียง ได้ดำเนินการมาจนครบตามระเบียบวาระการประชุมแล้ว
ขอขอบคุณผู้บริหารเทศบาลตำบลเวียง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเวียงและเจ้าหน้าที่
ทุกท่านที่ได้ให้ความร่วมมือทำให้การประชุมสภาเทศบาลตำบลเวียงสำเร็จลุล่วงไป
ด้วยดี สำหรับวันนี้กระผมขอปิดการประชุมครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๔๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวมาลี ทองนพคุณ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายพิเชฐ บุญลือ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลเวียง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเวียงได้ตรวจสอบแล้ว

(ลงชื่อ)



ประธานกรรมการ

(นายเอกนัย อับดุลเลาะ)

(ลงชื่อ)



กรรมการ

(นางสุรียาณี กอเดร์)

(ลงชื่อ)



กรรมการ

(นายชูเฟียน เจ๊ะแว)

ตามมติการประชุมสภาเทศบาลตำบลเวียง สมัยสามัญ สมัยที่สอง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเวียง สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงได้ลงชื่อรับรองไว้เพื่อปิดประกาศรายงานการประชุมให้ประชาชนทราบต่อไป

(ลงชื่อ)



ผู้รับรองการประชุม

(นายอิบรอเฮ็ม มะนาอิง)

ตำแหน่ง ประธานสภาเทศบาลตำบลเวียง
